



Handbuch SMS-Portal

© 2008 easy-webtec. Stand 29.03.2008

Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss und Haftungsbeschränkung

easy-webtec übernimmt keine Haftung für Schäden oder Verluste, die aus der Verwendung dieses Handbuchs entstehen. easy-webtec übernimmt keine Haftung für Verluste oder Ansprüche Dritter, die aus der Verwendung des SMS-Portals entstehen. Ferner übernimmt easy-webtec keine Haftung für Schäden oder Verluste, die durch Löschen von Daten als Folge von Fehlfunktionen oder Reparaturen verursacht werden.



Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeines.....	3
1.1 Vorwort.....	3
1.2 Login.....	3
1.3 Überblick Webinterface	4
1.4 Navigation.....	4
2. Empfängernummern.....	5
2.1 Gruppenverwaltung.....	5
2.2 neue Empfängergruppe anlegen.....	5
2.3 Empfängergruppen bearbeiten.....	6
2.4 Empfängergruppe löschen.....	7
2.5 Nummer speichern.....	7
2.6 Nummer bearbeiten.....	8
2.7 Nummer löschen.....	10
2.8 weitere Möglichkeiten zum Aufbau eines Nummernbestandes.....	10
3. Versenden.....	11
3.1 Einzel-SMS versenden.....	11
3.2 Massen-SMS versenden.....	12
4. Kontakt.....	12



1. Allgemeines

1.1 Vorwort

In diesem Handbuch werden grundlegende Funktionen unseres SMS-Portals beschrieben. Sie werden Schritt für Schritt anhand eines praxisnahen Beispiels (Sportverein) mit dem System vertraut, so dass Sie Ihre Empfänger-Nummern selbst pflegen und natürlich auch Einzel-/Massen-SMS versenden können. Bei der Erstellung unseres Webinterface stand u.a. der Gedanke einer möglichst einfachen Bedienung durch den Nutzer im Vordergrund.

Wir hoffen diese Ziel erreicht zu haben und möchten Ihnen mit diesem Handbuch zusätzlich noch einen kleinen Leitfaden an die Hand geben!

1.2 Login

Das SMS-Portal erreichen Sie über unsere Webseite unter

<http://www.easy-webtec.de>

indem Sie auf den gleichnamigen Menü-Link klicken

A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Netzwerkkenwort eingeben". It contains the following text and fields:

Geben Sie Benutzernamen und Kennwort ein.

Site: localhost

Bereich: Kommunikations-Portal

Benutzername: musterman

Kennwort: [masked]

Dieses Kennwort in der Kennwortliste speichern

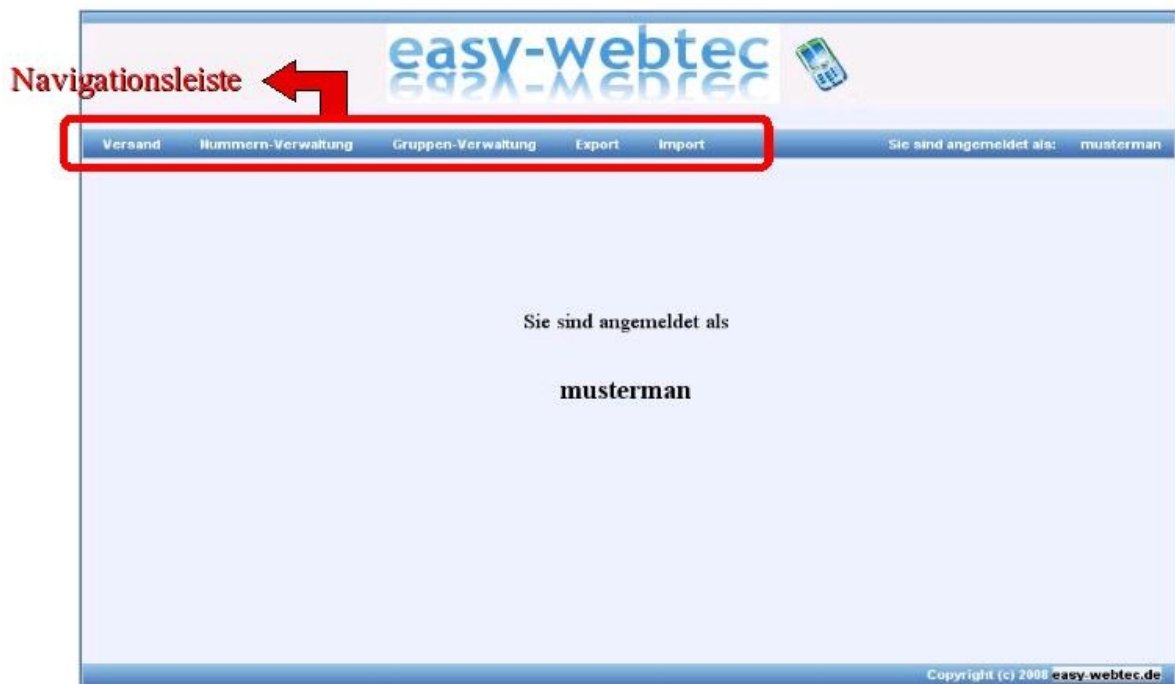
Buttons: OK, Abbrechen

und die von uns erhaltenen Zugangsdaten eingeben.



1.3 Überblick Webinterface

Die Navigationsleiste enthält nach Themen sortierte Menüs.



1.4 Navigation



Über die Menü-Einträge erreichen Sie die entsprechenden Eingabeformulare.



2. Empfängernummern

2.1 Gruppenverwaltung

In der Regel empfiehlt es sich Empfänger-Nummern in Empfänger-Gruppen zusammenzufassen. Dies hat den Vorteil, dass Massen-SMS flexibel an eine oder mehrere Gruppierungen versendet werden können. Es ist aber auch möglich Empfängernummern ohne Gruppenzuordnung zu verwalten und für den Massen-Versand zu verwenden.

2.2 Neue Empfängergruppe anlegen

Das Formular zum Anlegen neuer Empfängergruppen erreichen Sie über das Navigationsmenü „Gruppen-Verwaltung – neue Empfängergruppe speichern“.

Gruppen-Bezeichnung:

Die Bezeichnung können Sie beliebig wählen. Es sind bis zu 50 Zeichen möglich. Die Sonderzeichen ' (Hochkomma) _ (Unterstrich) und % (Prozentzeichen) sind nicht erlaubt.

Sortier-Kriterium:

Das Sortierkriterium bestimmt die Anzeigereihenfolge der Gruppen in Versand- und Eintragungsformularen. Es sind zwei Ziffern zwischen 0 und 99 möglich. Dieses Feld ist mit dem Wert 50 vorbelegt.

Gruppen-Kommentar:

Als Gruppenkommentar können Sie eine kurze Beschreibung (bis zu 200 Zeichen) der Empfängergruppe eingeben.

Neue Empfängergruppen können Sie selbstverständlich jederzeit auch nachträglich noch ergänzen. Gespeicherte Empfänger-Nummern können diesen auch später zugeordnet werden.



2.3 Empfängergruppen bearbeiten

Über das Navigationsmenü „Gruppen-Verwaltung – Empfängergruppen bearbeiten“ können Sie bereits gespeicherte Empfängergruppen bearbeiten.

Die Bearbeitungsoberfläche ist in zwei Bereiche aufgeteilt. Auf der Linken Seite werden alle gespeicherten Empfängergruppen in einer Tabelle angezeigt. Sollten Sie sehr viele Empfängergruppen angelegt haben, können Sie zum Auffinden einer bestimmten Gruppe die Möglichkeit der Filterung nutzen.

Gruppen-Bezeichnung: Kommentar: Sichtbarkeit:

7 Treffer

Gruppen-Bezeichnung	Sort	Kommentar	Sichtbarkeit
1. Mannschaft (Fußball)	50	alle Spieler der 1. Fußball-Mannschaft	intern
2. Mannschaft (Fußball)	50	alle Spieler der 2. Fußball-Mannschaft	intern
A-Jugend (Fußball)	50	alle Spieler der A-Jugend Fußball-Mannschaft	intern
B-Jugend (Fußball)	50	alle Spieler der B-Jugend Fußball-Mannschaft	intern
Vorstandschaft	50	Mitglieder der Vorstandschaft	intern
Gymnastik-Gruppe	50		intern
Tischtennis	50		intern

Empfänger-Gruppe ändern

Gruppen-Bezeichnung:

Sortierkriterium:

Kommentar:

Sichtbarkeit:

Zum Ändern der Daten einer Empfängergruppe klicken Sie auf den entsprechenden Eintrag in der linken Tabelle. Daraufhin werden die Werte in das Bearbeitungsformular im rechten Bereich übertragen.

Empfänger-Gruppe ändern

Gruppen-Bezeichnung:

Sortierkriterium:

Kommentar:

Sichtbarkeit:

Nehmen Sie hier ihre Änderungen vor, und speichern Sie Ihre Eingaben durch Klick auf „speichern“. Sie sehen ihre Änderungen sofort in der Tabelle



Sichtbarkeit:

Die Sichtbarkeit einer Empfängergruppe entscheidet darüber, ob eine Empfängergruppe im Online-Eintragungsformular sichtbar ist, oder nur im Portal verwendet wird. Bei erstmaliger Speicherung erhalten die Empfängergruppen die Sichtbarkeit „intern“ (nur im Portal sichtbar). Sollen sich Besucher Ihrer Internetseite online als SMS-Empfänger in einer Empfängergruppe eintragen können, müssen Sie die Sichtbarkeit auf „onlineFormular“ ändern. Näheres zum Thema Eintragungsformular erfahren Sie unter Punkt [2.8. weitere Möglichkeiten](#).

2.4 Empfängergruppe löschen

Hier bieten wir Ihnen die Möglichkeit bestehende Empfängergruppen wieder zu löschen. Ist dies gewünscht, einfach nur die entsprechende Gruppe in der Tabelle durch Anklicken auswählen. Die Daten werden in das Bearbeitungsformular übertragen. Zum Löschen klicken Sie jetzt „Gruppe löschen“. Die der Empfängergruppe zugeordneten Empfängernummern werden dabei nicht gelöscht. Ist dies gewünscht, müssen diese gesondert über „*Nummern bearbeiten*“ gelöscht werden.

2.5 Nummer speichern

Das Formular zum Anlegen neuer Empfängernummern erreichen Sie über das Navigationsmenü „*Nummern-Verwaltung – neue Nummer speichern*“.

Empfängernummern speichern

Name:

Email:

Handynummer:

1. Mannschaft (Fußball)

2. Mannschaft (Fußball)

A-Jugend (Fußball)

B-Jugend (Fußball)

Vorstandschaft + Trainer

Gymnastik-Gruppe

Tischtennis

MMS-fähiges Handy?

ja nein

ja, ich akzeptiere die [AGBs](#)



Name (kein Pflichtfeld):

Name des Nummern-Inhabers. Es sind bis zu 30 alphanumerische Zeichen möglich. Keine Ziffern und Sonderzeichen.

Email (kein Pflichtfeld):

gültige email-Adresse des Nummern-Inhabers.

Nummer (Pflichtfeld):

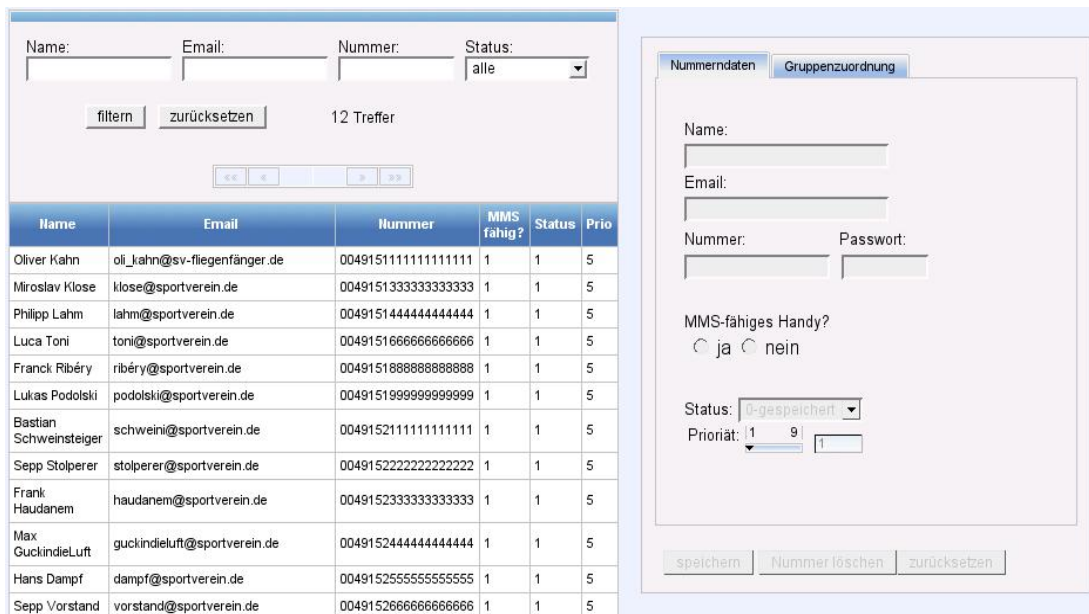
Hier wählen Sie die Vorwahl aus, und geben die Rufnummer ein.

Gruppenzuordnung (kein Pflichtfeld):

Wählen Sie die Empfängergruppen aus, unter welchen die zu speichernde Nummer eingeordnet werden soll. Haben Sie keine Empfängergruppen angelegt, fällt die Auswahl von Empfängergruppen an dieser Stelle weg.

2.6 Nummer bearbeiten

Über das Navigationsmenü „Nummern-Verwaltung – Nummern bearbeiten“ können Sie gespeicherte Empfängernummern bearbeiten.



Name	Email	Nummer	MMS fähig?	Status	Prio
Oliver Kahn	oli_kahn@sv-fliegenfänger.de	00491511111111111111	1	1	5
Miroslav Klose	klose@sportverein.de	00491513333333333333	1	1	5
Philipp Lahm	lahm@sportverein.de	00491514444444444444	1	1	5
Luca Toni	toni@sportverein.de	00491516666666666666	1	1	5
Franck Ribéry	ribéry@sportverein.de	00491518888888888888	1	1	5
Lukas Podolski	podolski@sportverein.de	00491519999999999999	1	1	5
Bastian Schweinsteiger	schweini@sportverein.de	00491521111111111111	1	1	5
Sepp Stolz	stolz@sportverein.de	00491522222222222222	1	1	5
Frank Haudanem	haudanem@sportverein.de	00491523333333333333	1	1	5
Max Guckindieluft	guckindieluft@sportverein.de	00491524444444444444	1	1	5
Hans Dampf	dampf@sportverein.de	00491525555555555555	1	1	5
Sepp Vorstand	vorstand@sportverein.de	00491526666666666666	1	1	5

Auch hier ist die Bearbeitungsoberfläche wieder in zwei Bereiche aufgeteilt. Auf der Linken Seite werden alle gespeicherten Nummern in einer Tabelle angezeigt. Rechts ist wie auch in der Gruppenverwaltung das Bearbeitungsformular angebracht.



Name: Email: Nummer: Status:

2 Treffer

Name	Email	Nummer	MMS fähig?	Status	Prio
Sepp Stolperer	stolperer@sportverein.de	004915222222222222	1	1	5
Sepp Vorstand	vorstand@sportverein.de	004915266666666666	1	1	5

Falls ein Vereinsmitglied über eine neue Handynummer verfügt und Sie diese auch in Ihrem Nummernbestand aktualisieren möchten, ist die Filterung anhand bestimmter Kriterien hier besonders hilfreich!

Um die Daten eines Empfängers zu ändern, klicken Sie auf den entsprechenden Eintrag in der linken Tabelle. Es werden die Werte in das Bearbeitungsformular übertragen. Das Bearbeitungsformular unterteilt sich in zwei Eingabe-Reiter. Im ersten können die Daten zur Nummer geändert werden. Im zweiten kann die Gruppenzuordnung geändert werden.

Nummerndaten Gruppenzuordnung

Name:

Email:

Nummer: Passwort:

MMS-fähiges Handy?
 ja nein

Status:

Priorität:

Nummerndaten Gruppenzuordnung

- 1. Mannschaft (Fußball)
- 2. Mannschaft (Fußball)
- A-Jugend (Fußball)
- B-Jugend (Fußball)
- Vorstandschaft + Trainer
- Gymnastik-Gruppe
- Tischtennis

Klicken Sie auf die entsprechende Reiter-Bezeichnung (Nummerndaten oder Gruppenzuordnung), um in das jeweilige andere Eingabeformular zu gelangen. Nach dem Speichern Ihrer Eingaben durch Klick auf „speichern“ sehen Sie ihre Änderungen sofort in der Tabelle.



Status:

Der Status der Nummer hat folgende Funktionen:

- 0-gespeichert – Nummer ist gespeichert, aber noch nicht aktiviert
- 1-aktiv (sms) – Nummer wird bei einem Massen-Versand berücksichtigt
- 2-aktiv (anruf) – Nummer wird angerufen (nur in Verbindung mit unserem Alarierungssystem!!!)
- 9-deaktiviert – Nummer ist deaktiviert und wird bei einem Massen-Versand nicht berücksichtigt

Priorität:

Jeder Nummer kann eine Versand-Priorität zwischen 1 und 9 zugeordnet werden. Die Nummern mit der höchsten Priorität (kleinsten Ziffer) werden bei einem Massen-Versand als Erstes versendet.

Gruppenzuordnung:

Hier können Sie die Zuordnung der in Bearbeitung befindlichen Nummer ändern. Wählen Sie die Empfängergruppen aus, unter welchen die Nummer eingeordnet werden soll. Haben Sie keine Empfängergruppen angelegt, sind hier keine Empfängergruppen zur Auswahl angeboten.

2.7 Nummer löschen

Klicken Sie einen Eintrag in der Tabelle an. Es werden die Daten in das Bearbeitungsformular übertragen. Zum Löschen klicken Sie jetzt „Nummer löschen“.

2.8 Weitere Möglichkeiten zum Aufbau eines Nummernbestandes

Online-Formular:

Wir stellen Ihnen auf Wunsch ein Online-Formular für Ihre Homepage bereit. Hierüber können sich Ihre Kunden direkt auf Ihrer Homepage in Ihren Nummernbestand eintragen (z.B. für einen SMS-Newsletter). Dabei können Sie selbst entscheiden, für welche Empfängergruppen sich ein Kunde eintragen kann ([Feld Sichtbarkeit](#)). Eine beispielhafte Anwendung wäre z. B. ein Event-Newsletter einer Discothek.

Inbound:

Desweiteren bieten wir Ihnen eine sog. Inbound-Schnittstelle an. Damit ist es für jedem unabhängig vom Aufenthaltsort sehr einfach möglich, sich mit dem Handy in Ihrem Nummernbestand einzutragen. Eine SMS mit einem bestimmten Kennwort an die Nummer 84343 genügt. Dies kann beispielsweise dazu verwendet werden auf Werbeträgern (Flyer, Plakate, Zeitungsanzeigen ...) auf Ihren Newsletter-Service hinzuweisen.

Diese Möglichkeit hat für Sie den enormen Vorteil, dass sich Ihre Zielgruppe ohne Ihr weiteres Zutun in Ihrem Nummernbestand registriert.



3. Versenden

3.1 Einzel-SMS versenden

Über das Navigationsmenü „Versand - Einzel-SMS versenden“ können Sie einzelne SMS Versenden.

SMS-Einzel-Versand

SMS-Typ:

Absender:

Empfänger:

SMS-Text:

verbleibende Zeichen:

SMS-Typ:

Wir bieten Ihnen zwei verschiedene Versand-Möglichkeiten an. Die SMS vom Typ 4 werden sehr schnell zugestellt. Außerdem ist beim Typ 4 die Angabe eines Absenders möglich (z. B. die eigene Handynummer für Rückantworten). Beim Typ 2 ist die Angabe eines Absenders nicht möglich. Dafür können wir Ihnen für eine SMS vom Typ 2 aber einen sehr günstigen Preis anbieten.

Absender (nur bei Typ 4):

Hier können Sie beim SMS-Typ 4 Ihre eigene Handynummer (bis zu 16 Ziffern) angeben. Dies hat für Sie den Vorteil, dass Antworten auf Ihre SMS auf Ihr Handy zugestellt werden. Es ist auch möglich bis zu 11 Zeichen Text anzugeben. Die Angabe eines bestimmten Textes gibt Ihrer SMS eine besondere Note (z. B. SV-Training). Dieser Text wird auf dem Handy der Empfänger als Absender der SMS angezeigt.

Empfänger:

Geben Sie hier die Nummer des SMS-Empfängers ein. Sie können hier auch mehrere durch Komma getrennte Nummern angeben.

SMS-Text:

Schreiben Sie hier ihre SMS-Nachricht (bis zu 160 Zeichen).

verbleibende Zeichen:

Da jede SMS auf 160 Zeichen begrenzt ist, können Sie im Feld „verbleibende Zeichen“ beim Schreiben der SMS die Ihnen noch zur Verfügung stehenden Zeichen mitverfolgen!



3.2 Massen-SMS versenden

Über das Navigationsmenü „Versand - Massen-SMS versenden“ können Sie massenweise SMS aus Ihrem Nummernbestand versenden.

SMS-Massen-Versand

SMS-Typ:

Absender:

SMS-Text:

SV-Musterstadt:
 Servus, das Spiel gegen den
 SV-xxx fällt wegen
 Unspielbarkeit des Platzes
 aus. Ersatz-Termin ist der
 26.04.2008 14:00 Uhr.
 Euer Trainer

verbleibende Zeichen:

- 1. Mannschaft (Fußball)
- 2. Mannschaft (Fußball)
- A-Jugend (Fußball)
- B-Jugend (Fußball)
- Vorstandschaft + Trainer
- Gymnastik-Gruppe
- Tischtennis

Anzahl SMS-Empfänger: 12

Im Unterschied zum Einzelversand können Sie hier durch Auswahl einer oder mehrerer Empfängergruppen einen SMS-Massenversand an die in Ihrem Nummernbestand gespeicherten Empfänger veranlassen. Unter „Anzahl SMS-Empfänger“ haben Sie die Anzahl der Empfänger - welche den ausgewählten Gruppen zugeordnet sind - stets im Blick. Sollten Sie keine Empfängergruppen angelegt haben, wird an alle gespeicherten Nummern die SMS gesendet und die Auswahl von Gruppen ist nicht notwendig.

4. Kontakt

Falls noch Fragen oder Unklarheiten bestehen, können Sie uns gerne unter folgender Adresse kontaktieren. Gerne setzen wir auch Ihre individuellen Anforderungen um.

email: anfrage@easy-webtec.de

Internet: <http://www.easy-webtec.de>